ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

пгт. Красногвардейское «26» октября 2026 г.

ОПЕРАТОР	Общество с ограниченной ответственностью «КРЫМ МЕДЦЕНТР» (ИНН 9105004947, ОГРН 1149102113654) Общество с ограниченной ответственностью «КРЫМ МЕДЦЕНТР ДЖАНКОЙ» (ИНН 9105018869, ОГРН 1189102010020)

Настоящая Политика обработки персональных данных (далее – Политика) разработана ООО «КРЫМ МЕДЦЕНТР» **(**ИНН 9105004947, ОГРН 1149102113654**)** и ООО «КРЫМ МЕДЦЕНТР ДЖАНКОЙ» (ИНН 9105018869, ОГРН 1189102010020)**,** (далее – Оператор) и действует в отношении всей информации, которую Оператор получает о Пользователе сайта (Законном представителе) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: https://angelinamc.ru/uslugi/ (далее – Сайт)

Использование Пользователем Сайта означает безоговорочное согласие Пользователя с настоящей Политикой и указанными в ней условиями обработки его персональной информации.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Политика является принимаемым в одностороннем порядке Оператором документом, регламентирующим способы и принципы, а также общий порядок обработки и защиты персональных данных Пользователя сайта и, при наличии, его законного представителя (далее по тексту – Пользователь) при обеспечении доступа к Сайту и его использованию, включая, но не ограничиваясь: введением данных при формировании записи на прием, а также введение данных при нажатии кнопок «Позвонить», «Обратный звонок» и иные кнопки, позволяющие идентифицировать Пользователя.

1.2. Политика является принимаемым в одностороннем порядке Оператором документом, регламентирующим способы и принципы, а также общий порядок обработки и защиты персональных данных Пользователя при обеспечении доступа к Сайту, формировании записи на прием, и использованию Сайта, включая, но не ограничиваясь: введением данных при формировании записи на прием, а также введение данных при нажатии кнопок «Позвонить», «Обратный звонок» и иные кнопки, позволяющие идентифицировать Пользователя.

1.3. Настоящая Политика является официальным документом Оператора и определяет способы, цели, принципы, а также общий порядок обработки и защиты информации о физических лицах – Пользователях при использовании Сайта https://angelinamc.ru/uslugi/ .

1.4. Целью Политики является обеспечение защиты прав Пользователя, при обработке их персональных данных при использовании Сайта https://angelinamc.ru/uslugi/, а также надлежащей защиты персональных данных Пользователя от несанкционированного доступа и разглашения в указанных случаях.

1.5. Отношения, связанные с обработкой и защитой персональных данных Пользователя при использовании ими Сайта https://angelinamc.ru/uslugi/, регулируются настоящей Политикой и действующим законодательством Российской Федерации.

1.6. Во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 Федерального закона «О персональных данных» настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: https://angelinamc.ru/wp-content/uploads/2026/10/politika-obrabotki-personalnykh-dannykh.pdf

1.7. Используя Сайт, Пользователь выражает свое полное согласие с условиями настоящей Политики.

1.8. В случае несогласия Пользователя с условиями настоящей Политики, использование Сайта Пользователем должно быть немедленно прекращено.

1.10. Политика действует в отношении всех персональных данных Пользователя, которые обрабатывает Оператор.

2. ЦЕЛИ И ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Использование Пользователем Сайта https://angelinamc.ru/uslugi/ означает согласие с настоящей Политикой конфиденциальности и условиями обработки персональных данных Пользователя, Оператором.

2.2. Настоящая Политика устанавливает обязательства Оператора по неразглашению и обеспечению режима защиты конфиденциальности персональных данных, которые Пользователь, предоставляет по запросу Оператора при использовании Сайта https://angelinamc.ru/uslugi/

2.3. Оператор не проверяет достоверность персональных данных, предоставляемых Пользователем.

2.4. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.5. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

2.6. Оператор осуществляет обработку персональных данных Пользователей, в целях:

Цель № 1: Продвижение товаров, работ, услуг на рынке **Цель № 2: Формирование записи на прием**	
1. Категории и перечень обрабатываемых персональных данных	- фамилия, имя, отчество; - номер телефона; - сведения о состоянии здоровья; - сведения, собираемые посредством метрических программ; - данные голоса человека
2. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	Пользователи сайта (законный представитель Пользователя сайта)
3. Срок обработки персональных данных	-До достижения цели обработки персональных данных; - До отзыва согласия Субъектом персональных данных; - До даты ликвидации Оператора.
4. Срок хранения персональных данных	Не более 5 лет.
5. Способ обработки и хранения персональных данных	Смешанный

2.7. Перечень действий при целях обработки персональных данных Оператором:

2.7.1. При целях обработки персональных данных №1 «Продвижение товаров, работ, услуг на рынке», Оператор осуществляет следующие действия: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, распространение.

2.7.2. При целях обработки персональных данных №2 «Формирование записи на прием», Оператор осуществляет следующие действия: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2.8. Правовым основанием обработки персональных данных Оператором является полученное согласие субъекта персональных данных, а именно Пользователей сайта на обработку его персональных данных.

3. ПРЕДМЕТ ПОЛИТИКИ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

3.1. Настоящая Политика конфиденциальности устанавливает обязательства Оператора по неразглашению и обеспечению режима защиты конфиденциальности персональных данных, которые Пользователь предоставляет по запросу Оператора при использовании Сайта https://angelinamc.ru/uslugi/, в том числе при подписке на информационную рассылку Оператора.

3.2. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в Разделе 2 настоящей

Политики. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

3.3. Персональные данные, предусмотрены в Разделе 2 настоящей Политики и разрешённые к обработке в рамках настоящей Политики конфиденциальности, предоставляются Пользователем путём использования Сайта https://angelinamc.ru/uslugi/.

3.4. Любая иная персональная информация, не оговоренная выше подлежит надежному хранению и нераспространению, за исключением случаев, предусмотренных Разделом 6 Политики.

3.5. Обработка Оператором биометрических персональных данных (сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность) осуществляется в соответствии с законодательством РФ.

3.6. Оператором не осуществляется обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

3.7. Категории субъектов персональных данных.

Обрабатываются персональные данные следующих субъектов персональных данных, а именно - Пользователи сайта (законный представитель Пользователя сайта).

3.8. Хранение персональных данных.

3.8.1. Персональные данные субъектов могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение как на бумажных носителях, так и в электронном виде.

3.8.2. Персональные данные, зафиксированные на бумажных носителях, хранятся в запираемых шкафах либо в запираемых помещениях с ограниченным правом доступа.

3.8.3. Персональные данные субъектов, обрабатываемые с использованием средств автоматизации в разных целях, хранятся в разных папках.

3.8.4. Не допускается хранение и размещение документов, содержащих персональные данные, в открытых электронных каталогах (файлообменниках) в ИСПД.

3.8.5. Хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, осуществляется не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

3.9. Уничтожение персональных данных:

3.9.1. Уничтожение документов (носителей), содержащих персональные данные, производится путем сожжения, дробления (измельчения), химического разложения, превращения в бесформенную массу или порошок. Для уничтожения бумажных документов допускается применение шредера.

3.9.2. Персональные данные на электронных носителях уничтожаются посредством удаления из базы данных Оператора путем стирания или форматирования носителя.

3.9.3. Факт уничтожения персональных данных подтверждается документально актом об уничтожении носителей.

3.9.4. Документальной фиксацией уничтожения персональных данных является оформление соответствующего акта об уничтожении персональных данных и выгрузка из журнала регистрации событий в информационной системе персональных данных (при условии внесении персональных данных в информационную систему).

4. СПОСОБЫ И СРОКИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ

4.1. Обработка персональных данных Пользователя осуществляется в соответствии с действующим законодательством и сроками обработки персональных данных, закреплённых в данной Политике, любым законным способом, в том числе в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

4.2. Персональные данные Пользователей могут быть переданы уполномоченным органам государственной власти Российской Федерации только по основаниям и в порядке, установленным законодательством Российской Федерации.

4.3. При утрате или разглашении персональных данных Оператор информирует Пользователя об утрате или разглашении персональных данных.

4.4. Оператор принимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональной информации Пользователя от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий третьих лиц. Оператор:

- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;
- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
- назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в информационных системах Оператора;
- создает необходимые условия для работы с персональными данными;
- организует учет документов, содержащих персональные данные;
- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
- хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;
-организует информирование работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных.

4.5. Оператор совместно с Пользователем принимает все необходимые меры по предотвращению убытков или иных отрицательных последствий, вызванных утратой или разглашением персональных данных Пользователя.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Пользователь вправе:

5.1.1. Принимать свободное решение о предоставлении своих персональных данных, необходимых для использования Сайта и давать согласие на их обработку.

5.1.2. Обновить, дополнить предоставленную информацию о персональных данных в случае изменения данной информации.

5.1.3. Пользователь имеет право на получение у Оператора информации, касающейся обработки его персональных данных, если такое право не ограничено в соответствии с федеральными законами. Пользователь вправе требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

5.1.4. Выдвигать условие предварительного согласия при обработке персональных данных в целях «Продвижение товаров, работ, услуг на рынке» и/или «Формирование записи на прием».

5.1.5. Обжаловать в Роскомнадзоре или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных.

5.2. Пользователь обязан:

5.2.1. Предоставить информацию о персональных данных, необходимую для использования Сайта и/или для формирования записи на приме на Сайте.

5.2.2. Обновить, дополнить предоставленную информацию о персональных данных в случае изменения данной информации.

5.2.3. Предоставить информацию, в случае дополнительных требований Пользователя об усиленной защите персональных данных.

5.3. Оператор имеет право:

5.3.1. Самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами;

5.3.2. Поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено ФЗ «О персональных данных», на основании заключаемого с этим лицом договора и/или соглашения. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных;

5.3.3. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных.

5.4. Оператор обязан:

5.4.1. Организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных».

5.4.2. Отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных.

5.4.3. Сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор) по запросу этого органа необходимую информацию в течение 30 (Тридцати) календарных дней с даты получения такого запроса.

5.4.4. Использовать полученную информацию исключительно для целей, указанных в настоящей Политики.

5.4.5. Обеспечить хранение конфиденциальной информации в тайне, не разглашать без предварительного письменного разрешения и/или согласия Пользователя, а также не осуществлять продажу, обмен, опубликование, либо разглашение иными возможными способами переданных персональных данных Пользователя, за исключением 6 Раздела Политики.

5.4.6. Принимать меры предосторожности для защиты конфиденциальности персональных данных Пользователя согласно порядку, обычно используемого для защиты такого рода информации в существующем деловом обороте.

5.4.7. Осуществить блокирование персональных данных, относящихся к соответствующему Пользователю, с момента обращения или запроса Пользователя или его законного представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных на период проверки, в случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий.

6. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

6.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

6.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.3. Оператор осуществляет как автоматизированную, так и неавтоматизированную обработку персональных данных в порядке, установленном действующим законодательством.

6.4. К обработке персональных данных могут допускаться работники Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.

6.5. Обработка персональных данных осуществляется путем:

6.5.1. Получения персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных;

6.5.2. Получения персональных данных из общедоступных источников;

6.5.3. Внесения персональных данных в журналы, реестры и информационные системы Оператора;

6.5.4. Использования иных способов обработки персональных данных.

6.6. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

6.7. Передача персональных данных органам дознания и следствия, другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

6.8. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

6.8.1. Определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;

6.8.2. Создает необходимые условия для работы с персональными данными;

6.8.3. Организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;

6.8.4. Хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;

6.8.5 Организует информирование работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных, в случае если такие работники привлекаются к обработке персональных данных.

6.9. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом.

6.10. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Законе о персональных данных.

7. АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ НА ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ

7.1. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Федерального закона «О персональных данных», предоставляются Оператором Пользователю при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных.

7.2. В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

7.3. Пользователи вправе направлять Оператору свои запросы, в том числе запросы относительно использования их персональных данных на адрес электронной почты: medcentr_angelina@mail.ru (ООО «КРЫМ МЕДЦЕНТР»), kmd_angelina@mail.ru (ООО «КРЫМ МЕДЦЕНТР ДЖАНКОЙ»)

Запрос должен содержать:

1) фамилию, имя, отчество (при наличии);

2) сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;

3) подпись субъекта персональных данных;

4) иные данные, указанные в соответствии с ФЗ «О персональных данных».

7.4. Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

7.5. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Федерального закона «О персональных данных», в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

7.6. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

7.7. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в

течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

7.8. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

7.9. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

7.9.1. иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;

7.9.2. Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;

7.9.3. иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. Оператор, не исполнивший свои обязательства, несёт ответственность за убытки, понесенные Пользователем в связи с неправомерным использованием персональных данных, в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных Разделами 5 и 7 Политики.

8.2. В случае утраты или разглашения Конфиденциальной информации (Персональных данных) Оператор не несёт ответственность, если данная конфиденциальная информация:

8.2.1. Стала публичным достоянием до её утраты или разглашения.

8.2.2. Была получена от третьей стороны до момента её получения Оператором.

8.2.3. Была разглашена с согласия Пользователя.

8.2.4. Утрата или разглашение такой информации стало возможным в связи с виновными действиями сервиса Сайта.

8.3. Пользователь несет полную ответственность за соблюдение требований законодательства РФ, в том числе законов о рекламе, о защите авторских и смежных прав, об охране товарных знаков и знаков обслуживания, включая, но не ограничиваясь, также полную ответственность за содержание и форму материалов.

8.4. При отсутствии доказанной вины Оператора, последний не несет ответственности перед Пользователем за любой убыток или ущерб, понесенный Пользователем в результате удаления, сбоя или невозможности сохранения какого-либо Содержания или иных коммуникационных данных, содержащихся на Сайте.

8.6. Оператор не несет ответственности за любые прямые или косвенные убытки, произошедшие из-за: неиспользования либо невозможности использования Сайта, несанкционированного доступа к данным Пользователя; заявления или поведения любого третьего лица.

8.7. Оператор не несет ответственность за какую-либо информацию, размещенную Пользователем при использовании Сайта, включая, но не ограничиваясь: информацию, защищенную авторским правом, без прямого согласия владельца авторского права, некорректные персональные данные и т.д.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. До обращения в суд с иском по спорам, возникающим из отношений между Пользователем Сайта и Оператором, обязательным является предъявление претензии (письменного предложения о добровольном урегулировании спора).

9.2. Получатель претензии в течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня получения претензии, письменно уведомляет заявителя претензии о результатах рассмотрения претензии.

9.3. При недостижении соглашения спор будет передан на рассмотрение в судебный орган в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.4. К настоящей Политике и отношениям между Пользователем и Оператором, применяется действующее законодательство Российской Федерации.

10. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

10.1. Оператор вправе вносить изменения в настоящую Политику без согласия Пользователя.

10.2. Новая Политика конфиденциальности вступает в силу с момента ее размещения на Сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

10.3. Все предложения или вопросы по настоящей Политике следует сообщать по адресу medcentr_angelina@mail.ru (ООО «КРЫМ МЕДЦЕНТР»), kmd_angelina@mail.ru (ООО «КРЫМ МЕДЦЕНТР ДЖАНКОЙ»)

10.4. Действующая Политика конфиденциальности размещена на странице по адресу: https://angelinamc.ru/wp-content/uploads/2026/10/politika-obrabotki-personalnykh-dannykh.pdf

11. СВЕДЕНИЯ ОБ ОПЕРАТОРЕ

11.1 Полное наименование: Общество с ограниченной ответственностью «КРЫМ МЕДЦЕНТР»
Краткое наименование: ООО «КРЫМ МЕДЦЕНТР»
ОГРН: 1149102113654
ИНН : 9105004947
Юридический адрес: 297000, Республика Крым, р-н Красногвардейский, пгт. Красногвардейское, ул. 50 лет Октября, д. 10
Адрес местонахождения: 297000, пгт. Красногвардейское, ул. 50 лет Октября, д.10
Электронная почта для обращений: medcentr_angelina@mail.ru
Сайт: medcentr_angelina@mail.ru
Директор: Щекотилов Евгений Александрович , действует на основании Устава

11.2 Полное наименование: Общество с ограниченной ответственностью «КРЫМ МЕДЦЕНТР ДЖАНКОЙ»
Краткое наименование: ООО «КРЫМ МЕДЦЕНТР ДЖАНКОЙ»
ОГРН: 1189102010020
ИНН : 9105018869
Юридический адрес: 297000, Республика Крым, р-н Красногвардейский, пгт. Красногвардейское, ул. 50 лет Октября, д. 10
Адрес местонахождения: 296100, г. Джанкой, ул. Дзержинского, д.2а
Электронная почта для обращений: kmd_angelina@mail.ru
Сайт: medcentr_angelina@mail.ru
Директор: Щекотилов Евгений Александрович , действует на основании Устава